Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Центр юных техников» г.Ухты
(МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты)

СОГЛАСОВАНО
на заседании
педагогического совета
№ 11 от 24.05.2023

УТВЕРЖДЕНО
приказом МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
№ 01-09/148 от 14.06.2023

Подписано цифровой подписью:
Акулова Светлана Васильевна
Дата: 2023.06.29 11:01:12 +03'00'

План работы
МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
на 2023-2024 учебный год

г.Ухта, 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. Цели и задачи МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты на 2023-2024 учебный год……....3

II. Организационная деятельность. Оформление, сдача нормативных, статистических, аналитических материалов…….4

III. Управленческая деятельность МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты……7

3.1 Нормативно-правовое обеспечение деятельности Центра……7

IV. Советы. Совещания. Индивидуальная работа с педагогическим коллективом…….8

V. Работа с кадрами. Аттестация педагогических работников……....12

5.1 Работа с педагогическими кадрами……...……12

VI. Административный контроль (организация и реализация образовательного процесса, документация)…… ……..…..…...14

VII. Методическое объединение педагогов. Методическая деятельность……...21

VIII. Массовые мероприятия на 2023-2024 учебный год……24

IX. Воспитательная работа……..…….28

X. Работа с родителями (законными представителями)…….…….41

XI. Работа в рамках сетевого взаимодействия……..…..41

XII. Охрана труда, безопасность……...……...42

XIII. Хозяйственная деятельность……..……43

XIV. Выводы……..…44

I. Цели и задачи МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты на 2023-20234 учебный год

Основные цели и задачи МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты (далее – Центр) на 2023-2024 учебный год:

1) доработка нормативной базы, локальных актов в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2) обеспечение качественного, доступного, эффективного дополнительного образования учащихся в соответствии с современными требованиями;
3) создание условий для обновления содержания и качества образования, удовлетворяющих современным требованиям личности, семьи, общества, государства. Расширение системы образовательных услуг (выбор, альтернатива);
4) совершенствование управленческой деятельности, нормативно-правовой базы, повышение статуса МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты как учреждения дополнительного образования в социуме;
5) развитие системы взаимоотношений участников образовательного процесса (педагог – учащийся – родитель), системы работы над творческим развитием личности, уровнем обученности, воспитанности и здоровьем учащегося;
6) обновление содержания образовательного процесса (внедрение передового опыта, повышение квалификации педагогов д.о., систематизация методической работы, реализация программ дополнительного образования учащимися);
7) совершенствование работы в системе персонифицированного финансирования дополнительного образования (ПФДО);
8) совершенствование содержания дополнительных общеобразовательных-дополнительных общеразвивающих программ по направленностям и объединениям с учетом запроса современных детей и их родителей (законных представителей);
9) совершенствование системы работы над творческим развитием личности, уровнем обученности, воспитанности и здоровьем учащихся;
10) совершенствование требований охраны труда, меры по предупреждению террористических актов, пожарной безопасности и электробезопасности;
11) подготовка органов управления, сил гражданской обороны (ГО) и Российской единой системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), совершенствование знаний, умений и навыков, направленных на реализацию государственной политики в области снижения рисков и смягчения последствий чрезвычайных ситуаций природного и технического характера;

12) обеспечение дальнейшего развития единой системы комплексной безопасности Центра;
13) обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными локальными актами МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты по охране труда;
14) проведение профилактической работы по предупреждению детского производственного травматизма и снижению заболеваемости и среди работников и учащихся;
15) соблюдение требований безопасности в учебных кабинетах по оборудованию, рабочих учебных мест и проведению учебных занятий;
16) укрепление материально-технической базы Центра.

МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты практически реализует системно-деятельностный подход к организации образовательной и досуговой деятельности, а также воспитательную работу, направленную на разностороннее развитие учащихся и формирование их мотивации к познанию и творчеству.

Основными функциями деятельности Центра являются:

Образовательная (обучение, воспитание, развитие) – реализация дополнительных образовательных программ и других образовательных услуг (по запросам родителей и социума).

Воспитательная – создание условий для развития духовности на основе отечественных и общечеловеческих ценностей.

Адаптивная – развитие адаптивных способностей каждого учащегося.

Практическая (культурно-досуговая) – организация и проведение массовых культурно-досуговых, познавательных мероприятий, выставок и другое.

II. Организационная деятельность. Оформление, сдача нормативных, статистических, аналитических материалов

В таблице 2.1 представлена организационная деятельность Центра на 2023-2024 учебный год.

Таблица 2.1 – Организационная деятельность на 2023-2024 учебный год

Мероприятия, задача	Форма	Срок	Ответственный, должность
Планирование деятельности коллектива Центра на начало нового 2023-2024 учебного года (1-10 сентября) Корректировка учебного плана	План, приказ	до 15.09.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты

Подготовка кабинетов к новому учебному году. Проверка готовности кабинетов	Смотр учебных кабинетов. Справка, приказ	Первая декада сентября	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Комплектование детских объединений. Рекламные мероприятия	По установленной форме	до 10.09.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Формирование коллектива педагогов-совместителей	Список, приказ	до 10.09.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
Заключение договоров о сотрудничестве с МОУ СОШ, МДОУ и другими организациями г.Ухты	Договора	до 15.09.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
Составление (утверждение) расписания занятий	По утверждённой форме	до 15.09.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Оформление и сдача цифровых и аналитических отчётов в Управление образования (метод., эконом., отдел общего образования)	По предложенным формам, приказ	до 15.09.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Утверждение состава детских объединений	Списки	до 15.09.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
Участие в организации и проведении методического форума (площадка: дополнительное образование)	Приказ	До 15.09.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Комплектование ЛДПД – лагеря с дневным пребыванием детей «Маячок», оформление документации. Планирование работы	По утвержденной форме. Приказ	до 01.10.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, начальник ЛДПД, педагоги доп. образования
Составление плана работы педагога д.о. и его утверждение	По утвержденной форме	до 25.09.2023	Педагоги дополнительного образования
Организационные родительские собрания	Протокол по утвержденной форме	до 25.09.2023	Педагоги дополнительного образования
Формирование списка слушателей курсов повышения квалификации	Список	сентябрь-ноябрь 2023 года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
Составление графика мероприятий и проведения занятий на осенние каникулы. Отчёты педагогов	По утвержденной форме, справка, приказ	до 01.11.2023 до 09.11.2023	Педагоги дополнительного образования

Подготовка документов по организации промежуточного контроля обучаемых	По предоставленной форме. Положение	до 24.12.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Утверждение графика отпусков	По предоставленной форме	до 15.12.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
Составление плана работы педагога доп. образования и графика мероприятий на зимние каникулы. Отчеты педагогов	По утвержденной форме. Приказ	до 17.12.2023 до 17.01.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Отчет по антитеррору (IV квартал)	По утвержденной форме	до 17.01.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
Сдача статистических данных по форме «1-ДОД» в УО	По утвержденной форме	до февраля 2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
Корректировка и утверждение документов по КЧС	По утвержденной форме	до 07.02.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
Подготовка и проведение Республиканского/Муниципального фестиваля «Кубок Тимана-2024»	Положения, Приказы	Январь-февраль 2024 года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Комплектование ЛДПД – лагеря с дневным пребыванием детей «Маячок», оформление документации. Планирование работы	По утвержденной форме. Приказ	до 01.03.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, начальник ЛДПД, педагоги доп. образования
Составление плана работы и расписания занятий на весенние каникулы. Отчёты педагогов	По утвержденной форме. Приказ	до 18.03.2024 до 31.03.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Подготовка и проведение мероприятий ко «Дню космонавтики»	График Справка	Март-апрель 2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Отчет по антитеррору (I квартал)	По утвержденной форме	до 01.04.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
Подготовка документов по организации итогового контроля обучаемых	Приказ	до 25.04.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
График проведения итоговых мероприятий в детских объединениях	По утвержденной форме	до 29.04.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ»

			г.Ухты, педагоги доп. образования
Сдача цифрового статистического отчета по итогам учебного года	По предложенной форме	до 05.06.2024	Зам. по УВР,
Анализ деятельности детских объединений. Составление и сдача годового отчета о работе МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	По установленной форме	до 15.06.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Предварительная запись учащихся в д.о. на новый учебный год	списки	01.04.-31.08.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования, делопроизв-ль
Комплектование ЛДПД – лагеря с дневным пребыванием детей «Маячок», оформление документации. Планирование работы	По утвержденной форме. Приказ	до 30.04.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, начальник ЛДПД, педагоги доп. образования
Комплектование ЛТО – летнего трудового отряда «Помощник», оформление документации. Планирование работы	По утвержденной форме. Приказ	до 30.04.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, начальник ЛТО, педагоги доп. образования
Итоги работы (анализ-отчет МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, отчет по методической работе, статистический отчет на конец учебного года)	По предложенной форме. Приказ	до 20.06.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
Отчёт о работе ЛДПД Отчет о работе ЛТО	По утвержденной форме	до 30.06.2024	Начальники ЛДПЛ и ЛТО
Отчет по антитеррору (II квартал)	По предложенной. форме	до 01.07.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты

III. Управленческая деятельность МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты

3.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности Центра

Основной задачей администрации МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты является совершенствование системы управления для эффективного функционирования учреждения в соответствии с поставленными целями.

3.1.1. Внесение изменений и дополнений в номенклатуру дел в соответствии с рекомендациями архивного отдела МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»:

Срок – сентябрь-декабрь 2023 года отв. Антофий А.А.

Локальные акты отв. Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты

3.1.2. Разработка распоряжений, приказов:
- об организационном начале учебного года;
- об ответственности за учебные кабинеты;
- о комплектовании учебных групп;
- об организации деятельности педагогов-совместителей.
Срок – август-сентябрь 2023 года
Ответственный – Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты.

3.1.3. Оформление договоров о сотрудничестве с МОУ СОШ, МДОУ и другими организациями:
- договоры о сотрудничестве.
Срок – сентябрь 2023 года.
Ответственный – Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты.

3.1.4. Внесение изменений и дополнений:
Срок по мере необходимости.
Ответственный – Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты.

3.1.5. Внесение дополнений и изменений в документацию по пожарной безопасности и охране труда.
Срок по мере необходимости.
Ответственный – Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты.

IV. Советы. Совещания. Индивидуальная работа с педагогическим коллективом

В таблице 4.1 представлена информация по проведению педагогических советов, производственных совещаний, методических советов и индивидуальной работы с педагогами, запланированных на 2023-2024 учебный год.

Таблица 4.1 – Информация по проведению педагогических советов, производственных совещаний, методических советов и индивидуальной работы

Название	Форма	Дата, срок	Ответственный
Июнь-Сентябрь			
Планирование работы педагогического коллектива на начало 2022-2023 учебного года. Готовность учебных помещений для проведения занятий. Безопасность работы Центра.	Пр.с.	01.09.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты

Итоги деятельности Центра за летний период. Годовой план работы на 2023-2024 (обсуждение)	П.с.	06.09.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
План работы методических объединений (технической и художественной направленности) Анализ работы за 2022-2023 учебный год	М.с.	16.09.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, ответственные по работе метод. объединений
Документация педагога доп. образования. Собеседование с педагогами по дополнительным образовательным программам	И.р.	16.09.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
Сентябрь-Октябрь			
Начало учебного процесса. Списочный состав и наполняемость учебных групп (статистический отчёт). План методической работы Центра.	Пр.с	01.09.2023-15.09.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Организация ЛДПД «Маячок» в период осенних каникул на базе МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Пр.с	10.10.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
График работы детских объединений в дни осенних каникул	И.р.	14.10.2023	Зам. по УВР, педагоги
Педагогический лекторий: пожарная безопасность, безопасность на дорогах, профилактика заболеваний.	Пр.с.	21.10.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
Комплектование учебных групп, ведение документации. Работа с молодыми педагогами	И.р.	28.10.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
Ноябрь			
Итоги работы Центра за 1 четверть. Отчёт педагогов по результатам городских мероприятий.	П.с.	11.11.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Методическое совещание.	М.с.	18.11.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Подготовка к аттестации пед. работников.	М.с.	25.11.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Декабрь			
План работы детских объединений (далее - д.о.) в дни зимних каникул. Взаимоотношения с родителями.	И.р	10.12.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования

Подготовка аттестационного материала педагогов дополнительного образования. Подготовка участников конкурса «Лестница успеха»	И.р.	Декабрь	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Утверждение Положения Республиканского/Муниципального фестиваля по радиоуправляемым моделям «Кубок Тимана-2024»	М.с.	20.12.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Отчет педагогов о результатах работы за 1 полуг. О проведении промежуточной аттестации обучаемых в детских объединениях. Санитарно-гигиеническое состояние учебных кабинетов.	Пр.с.	30.12.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Январь			
Посещаемость и наполняемость учебных групп. Списочный состав (прибытие, выбытие), отчетность по мероприятиям.	И.р.	15.01.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Итоги работы учреждения в дни школьных зим-них каникул. Статистика за 1-е полугодие. Профилактика сохранения здоровья обучающихся в образовательном процессе.	П.с.	20.01.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Подготовка к проведению Республиканскому/Муниципальному фестивалю «Кубок Тимана-2024»	М.с.	27.01.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Подготовка к очередному этапу участников конкурса «Лестница успеха»	И.р.	январь	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Февраль			
План проведения мероприятий, посвящённых Дню защитника Отечества	И.р.	11.02.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Организационные моменты подготовки к Республиканскому/Муниципальному фестивалю «Кубок Тимана-2024».	М.с И.р.	17.02.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Итоги проведения фестиваля. Итоги проведения недели, посвященной Дню защитника Отчества. Мероприятия, посвящённые Международному женскому Дню - 8 марта.	Пр.с.	28.02.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Март			
Организация ЛДПД «Маячок» в период весенних каникул на базе МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Пр.с	15.03.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ»

			г.Ухты, педагоги доп. образования
Отчёты педагогов о проведённых мероприятиях к 8 марта. План работы педагогов доп. образования на весенних каникулах	И.р.	17.03.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Итоги участия в конкурсах разного уровня. Результаты этапов конкурса педагогического мастерства.	М.с.	25.03.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
Итоги проведения тематических мероприятий. Планы работы на весенних каникулах.	Пр.с.	31.03.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Апрель			
Отчеты педагогов по проведению мероприятий на весенних каникулах. Отчёт педагогов за 3-й период	Пр.с.	08.04.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Планирование проведения отчётных занятий	Пр.с. И.р.	15.04.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Статистические данные работы д.о. Центра.	И.р.	22.04.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
Май			
Динамика численности учащихся и сохранность контингента.	И.р.	05.05.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Выполнение образовательных программ. Подведение итогов работы методических отделов. Организация выставки работ учащихся Центра.	М.с.	13.05.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, руководители метод. отделов
Итоговые занятия. Результаты аттестации учащихся. Участие в Республиканском слёте по НТМ.	Пр.с.	20.05.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Организация ЛДПД «Маячок»/ ЛТО «Помощник» в летний период на базе МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Пр.с	20.05.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования
Итоги деятельности учреждения за 2023-2024 учебный год. Работа педагогического коллектива в летний период.	П.с.	25.05.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты

Сокращения: педагогический совет – П.с.; методический совет – М.с.; производственное совещание – Пр.с.; индивидуальная работа – И.р.

V. Работа с кадрами.
Аттестация педагогических работников

5.1. Работа с педагогическими кадрами

Работа с педагогическими работниками по плану на 2023-2024 учебный год:

- проведение производственных совещаний, педагогических советов и методических советов по плану работы Центра, решение текущих проблем;
- поддержка молодых и новых специалистов;
- аттестация педагогов (Иванковицер В.А., Тарасова Л.М., Лукоянова С.А.);
- повышение квалификации педагогов;
- проведение совещаний по безопасности труда и жизнедеятельности.

В таблице 5.1 представлена информация по организации работы администрации Центра с педагогическим коллективом на 2023-2024 учебный год.

Таблица 5.1 – Организация работы администрации Центра с педагогическим коллективом на 2023-2024 учебный год

Наиболее ***эффективные*** формы повышения уровня квалификации педагогов в ОУ	Достигнутый результат
Совершенствование профессионального развития и саморазвития педагогов (проведение консультаций «Советуем изучить…», «Из опыта коллег…» - открытые занятия, деловые игры, различные методики проведения: мастер-классов, сценариев, семинаров-консультаций, выставок, подготовкой к соревнованиям (организационные и мотивационные моменты), разработкой Положений к различным конкурсам) Проектирование деятельности педагога и коррекция познавательного развития Формирование у педагога рефлексирующей и познавательной мотивации Повышение заинтересованности педагогов д.о. в совершенствовании своего педагогического мастерства, проявлении творческой активности и духовного единения с участниками образовательного процесса через овладение ключевыми и профессиональными компетентностями. Психологическое просвещение педагогов Деятельность методического объединения, направленная на повышение мотивационной, технологической, информационной, социальной, коммуникативной и нравственной компетентности педагогов д.о.	Педагоги д.о. *(не все)* имеют представление о правилах написания дополнительных общеобразовательных-дополнительных общеразвивающих программ по новым требованиям. Владеют современными подходами к оценке качества подготовки учащихся. Разрабатываются сценарии общественных мероприятий Центра (праздников, конкурсно-игровых программ, родительских собраний). Педагоги д.о. внедряют в учебный процесс новые методики и апробации новых программ (активизировалась работа педагогов). Принимая участие в работе методических объединений по направлениям, педагогам д.о. стало легче заниматься разработкой Положений к конкурсам и соревнованиям, проводить мастер-классы, тематические беседы и т.д.

– проведение семинаров, участие в online-семинарах.	

В таблице 5.2 представлена информация по организации и проведению мониторингов в Центре для педагогов дополнительного образования на 2023-2024 учебный год.

Таблица 5.2 – Организация и проведение мониторингов

Наименование мониторинга	**Показатели (увеличение, снижение)**
1) контроль за документацией детских объединений (выполнение дополнительных общеобразовательных программ-дополнительных общеразвивающих программ, содержание планов работы детских объединений, календарно-тематических планов, ведение журналов педагогов); 2) контроль за сохранностью контингента учащихся (учет посещаемости и наполняемости учебных групп, индивидуальная работа с педагогами и родителями); 3) контроль за работой педагогов дополнительного образования (аттестация педагогов, работа с молодыми специалистами, обмен педагогическим опытом, работа методических объединений, знание нормативной документации, самообразование педагогов); 4) контроль за проведением учебных занятий и проведения массовых мероприятий (отчетность по массовым мероприятиям); 5) контроль за посещаемостью занятий и наполняемости учебных групп; 6) контроль за соблюдением Инструкций по технике безопасности и охране труда; 7) контроль за поведением учащихся на занятиях, согласно Правил поведения учащихся; 8) контроль за соблюдением Инструкций по охране жизни и здоровья учащихся во время осуществления образовательных отношений; 9) контроль за безопасностью в учреждении, соблюдение требований антитеррористической защищенности; 10) контроль за противопожарной безопасностью; 11) контроль за бережным использованием материально-технического оснащения, оборудования в детских объединениях (заведование кабинетом).	Контроль за документацией детских объединений показал, что дополнительные общеобразовательные-дополнительные общеразвивающие программы выполняются в полном объеме. Контроль также показал, что сохранность контингента сохраняется. Уровень профессиональной компетенции педагогов повысился. Проблемные вопросы в педагогической деятельности сократились. Повысилась мотивация педагогов к достижению качественных результатов в образовательном процессе, стимулировании профессионального роста, развитию творческой инициативы педагогов. Повышается уровень профессионального мастерства педагогического коллектива. В ходе мониторингов выявляется качественный уровень учебной работы, качественный уровень воспитательной работы, личностно-профессиональное развитие и обучающая деятельность педагога.

В таблице 5.3 представлена информация по работе с педагогическими кадрами на 2023-2024 учебный год.

Таблица 5.3 – Работа с педагогическими кадрами на 2023-2024 учебный год

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	Закрепление наставников за молодыми педагогами	В течение года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
2	Проведение индивидуальной работы с педагогами	В течение года по необходимости	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
3	Проведение педагогических советов	По плану	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
4	Аттестация педагогов д.о.: - Иванковицер В.А. - Тарасова Л.М. - Лукоянова С.А.	По графику	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги д.о., руководители методических объединений по направленностям
5	Курсы повышения квалификации для педагогов дополнительного образования технической и художественной направленности	В течение 2023-2024 учебного года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, руководители методических объединений по направленностям

VI. Административный контроль (организация и реализация образовательного процесса, документация)

Административный контроль в МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты ведется в соответствии с Планом мероприятий по внутренней системе оценки качества образования, включая план по руководству и контролю.

В таблице 6.1 представлена информация по организации и реализации образовательного процесса на 2023-2024 учебный год.

Таблица 6.1 – Организация и реализация образовательного процесса на 2023-2024 учебный год

Вопрос контроля	Сроки	Объект	Кто проверяет (рассматривает)	Выход
Сентябрь				
Готовность Центра к новому учебному году: - кабинеты, матер-технич база; - комплектование детский объединений (д.о.); - д.о. на базе школ	до 10.2023	Кабинеты Педагоги Дет. объедин. Документация	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Пр.с И.р Договор Протокол

	до 15.2023 до 15.2023			
Наполняемость учебных групп	до 15.2023	Детс. объедин, Списки обуч., заявл, свид. о рожд.	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	И.р,
Дополнительные образовательные программы	до 24.2023	Осн. педагоги Пед.-совмест.	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	И.р
Работа с родителями	до 24.2023	Родительские собрания, докуметация	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	И.р
Планирование работы д.о. на учебный год	до 24.2023	Педагоги	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	И.р, М.с
Охрана труда	с 24 по 30.2023	Инструкции	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	И.р
Утверждение Положения муниципальных соревнований по летающим моделям	до 30.2023	Положение	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, ИМЦ «УО»	Приказ
Октябрь				
Подготовка к ЛДПД «Маячок» в период осенних каникул	до 10.2023	Начальники ЛДПД, педагоги доп. образования, документация	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, начальники ЛДПД, отд. по делам молодежи МУ «УО»	П.с Приказ Протокол
Планы проведения мероприятий на осенних каникулах	до 18.2023	Планы работы на каникулах	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	И.р,
Планы работы метод. отделов Участие д.о. в конкурсах разного уровня	до 22.2023	Документация Руководители методических объединений	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	П.с Протокол

Педагогический лекторий: ППБ, ПДД, антитеррор, профилактика заболеваний	до 29.2023	Документация	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	И.р Приказ
Санитарно-гигиеническое состояние учебных кабинетов	с 29 по 31.2023	Кабинеты д.о.	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	И.р,
Ноябрь				
Мероприятия д.о на осенних каникулах	до 08.2023	Детские объединения, планы, отчёты	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Справка Приказ
Подготовка к промежуточному контролю учащихся	до 30.2022	Педагоги доп. образования	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	И.р.
Посещаемость и наполняемость учебных групп	по 30.2022	Учебные группы д.о.	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Справка Приказ
Декабрь				
Журналы педагогов доп. образования	с 01 по 03.2023	Документ	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	И.р.
Профилактика негативных явлений среди учащихся	до 14.2023	Педагоги доп. образования, детские объединения	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования	И.р
Планы проведения мероприятий на зимних каникулах	до 17.2023	Планы работы	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	И.р.
Санитарно-гигиеническое состояние кабинетов	до 31.2023	Кабинеты д.о.	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	И.р.
Журналы педагогов доп. образования Промежуточный контроль	с 27 по 31.2023	Документ	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Приказ Справка
Муниципальные соревнования по метательным планерам для закрытых помещений «Лети, модель!», посвящённые Дню героев Отечества	До 31.2023	Положение	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Приказ М.с.
Январь				

Статистические данные по учреждению	до 21.2024	Итоги по всем д.о.	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Отчет Приказ
Мероприятия, проводимые на зимних каникулах	до 25.2024	Детские объединения, отчёты	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Справка Приказ
Открытый Муниципальный дистанционный конкурс рисунков и поделок среди школьников «Этот увлекательный мир техники и электроники-2024» (организация, проведение)	до 31.2024	Положение	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Приказ М.с.
Открытый Республиканский/Муниципальный фестиваль радиоуправляемых моделей «Кубок Тимана-2024»	до 15.2024	Положение	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Приказ М.с.
Февраль				
Планы мероприятий, посвящённых Дню защитника Отечества	до 11.2024	График проведения мероприятий, д.о	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	И.р
Подготовка к участию в Республиканских соревнованиях по НТМ	до 30.2024	Положение, заявки	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	М.с. Протокол Приказ
Организация, проведение и участие в Республиканском/Муниципальном фестивале радиоуправляемых моделей «Кубок Тимана-2024»	с 21 по 25.2024	МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Приказ
Организация, проведение и участие в муниципальных соревнованиях по плавающим моделям «Регата-2024»	до 28.2024	МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Приказ
Итоги проведенных мероприятий	до 25.2024	Отчеты педагогов доп. образования, протоколы мероприятий (соревнования, фестивалей)	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Приказ

Март				
Журналы педагогов доп. образования	с 01 по 04.2024	Документ	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	И.р.
Подготовка к ЛДПД «Маячок» в период весенних каникул	до 10.2024	Начальники ЛДПД, педагоги доп. образования, документация	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, начальники ЛДПД, отд. по делам молодежи МУ «УО»	Пр.с Приказ Протокол
Мероприятия, посвящённые 8 Марта, планы педагогов доп. образования	до 12.2024	Детские объединения	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	И.р
Планы работы на весенних каникулах	до 19.2024	Графики проведения мероприятий, педагоги доп. образования	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	И.р, Справка
Итоги мероприятий на весенних каникулах	до 31.2024	Отчеты	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Справка Приказ
Посещаемость и наполняемость учебных групп	с 23 по 31.2024	Учебные группы д.о.	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Справка Приказ
Апрель				
Организация, проведение и участие в дистанционном творческом конкурсе «Космос глазами детей»	до 10.2024	МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Приказ
Журналы педагогов доп. образования	с 01 по 03.2024	Документ	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Справка Приказ
Организация, проведение и участие в муниципальных соревнованиях среди младших школьников «Полет на Марс-2024»	до 28.2024	МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Приказ
Подготовка к итоговому контролю учащихся	до 17.2024	Планы проведения итоговых занятий	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	И.р,

Май-Июнь				
Организация, проведение и участие в дистанционном творческом конкурсе «Салют, Победа!»	до 10.2024	МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Приказ
Организация, проведение итоговой выставки творческих работ «Салют, Победа!»	до 10.2024	МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, педагоги доп. образования	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Приказ П.с. Протокол
Журналы педагогов доп. образования	до 25.2024	Документ	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	И.р.
Сохранность контингента. Списочный состав учебных групп д.о.	до 25.2024	Детские объединения	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	И.р
Итоговые занятия в д.о. Итоговый контроль учащихся	с 10 по 25.2024	Педагоги доп. образования	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	И.р, Приказ Справка
Подготовка к сдаче отчётной документации, учебных журналов	до 27.2024	Педагоги доп. образования, документы	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	И.р
Итоги за 2022-2023 учебный год	до 31.2024	Отчёты педагогов доп. образования, статистические цифры	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, МУ «УО»	Приказ
Подготовка к ЛДПД «Маячок» и ЛТО «Помощник»	до 31.2024	Начальники ЛДПД и ЛТО, педагоги доп. образования, документация	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, начальники ЛДПД и ЛТО, отд. по делам молодежи МУ «УО»	П.с Приказ Протокол
Итоги работы по безопасности в Центре	до 30.2024	Отчет	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	П.с Протокол Приказ
Предварительное комплектование учебных групп	до 31.2024	Педагоги доп. образования, списки	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	И.р

Работа в летний период	до 01.06.2024	Весь персонал Центра	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	П.с. Приказ Протокол

Сокращения: И.р – индивидуальная работа; П.с – педагогический совет;
Пр.с – совещание коллектива; М.с – методический совет

Основной задачей администрации МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты является совершенствование внутренней системы оценки качества образовательного процесса для эффективного функционирования учреждения в соответствии с поставленными целями. На протяжении 2023-2024 учебного года в МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» будут предоставляться отчеты на начало и конец учебного года по ведению образовательной, воспитательной и материально-технической деятельности в соответствующие отделы Управления образования. Также, будут предоставлены информационно-аналитический и статистический материалы по учебной деятельности учреждения по форме 1-ДОД.

Мониторинг качества образования в Центре осуществляется согласно Плану мероприятий по внутренней системе оценки качества образования, включая план по руководству и контролю МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты на 2023-2024 учебный год (Приложение № 1 к Плану работы МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты).

Контроль учебно-воспитательного процесса будет осуществляться администрацией по следующим направлениям:

- контроль за документацией детских объединений (выполнение дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ, содержание планов работы детских объединений, календарно-тематических планов, ведение журналов педагогов);
- контроль за сохранностью контингента обучающихся (учет посещаемости и наполняемости учебных групп, индивидуальная работа с педагогами и родителями);
- контроль за работой педагогов дополнительного образования (аттестация педагогов, работа с молодыми специалистами, обмен педагогическим опытом, работа методических объединений, знание нормативной документации, самообразование педагогов);
- контроль за проведением учебных занятий и проведения массовых мероприятий (отчетность по массовым мероприятиям);
- контроль за посещаемостью занятий и наполняемости учебных групп;
- контроль за соблюдением Инструкций по технике безопасности и охране труда;
- контроль за поведением учащихся на занятиях, согласно Правил поведения учащихся;
- контроль за соблюдением Инструкций по охране жизни и здоровья учащихся во время осуществления образовательных отношений;
- контроль за безопасностью в учреждении, соблюдение требований антитеррористической защищенности;
- контроль за противопожарной безопасностью;
- контроль за бережным использованием материально-технического оснащения, оборудования в детских объединениях (заведование кабинетом).

Все виды контроля будут осуществляться в соответствии с Положениями «О ВСОКО в МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты», «О внутреннем мониторинге качества образования МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты», «О внутриучрежденческом контроле». Итоги контроля будут рассмотрены на педагогических советах, производственных совещаниях, на заседаниях методических объединений.

VII. Методическое объединение педагогов. Методическая деятельность

В течение 2023-2024 учебного года педагоги дополнительного образования технической и художественной направленности будут принимать участие в работе методических объединений по направлениям, заниматься совместной разработкой Положений соревнований и Фестивалей, проводить и участвовать в мастер-классах, организовывать и проводить семинары-практикумы, тематические беседы и т.д.

В таблице 7.1 представлена информация по организации и участию Центра в методических мероприятиях, направленных на повышение уровня квалификации педагогов на 2023-2024 учебный год.

Таблица 7.1 – Информация по организации и участию Центра в методических мероприятиях

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Организация работы по передаче опыта молодым специалистам	В течение учебного года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, руководители методических объединений
Организация, проведение и участие в муниципальном методическом форуме, площадка: дополнительное образование	До 30.09.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, МУ «УО» АМОГО «Ухта» МУ «ИМЦ» г. Ухты
Проведение методических совещаний по направленностям. Утверждения планов работы, методических отделов на год.	до 30.09.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, руководители методических объединений
Аттестация педагогических работников	В течение учебного года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, руководители методических объединений, методисты
Разработка Положения о муниципальных соревнованиях по летающим моделям, посвященных Дню Героев Отечества	Ноябрь-декабрь	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, руководители методических объединений
Проведение семинаров и мастер-классов; подготовка и проведение массовых мероприятий различной тематики;	В течение года по планам работы м.о.	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, руководители методических объединений

работа по исследовательской деятельности и т.д.		
Разработка Положения о Республиканском/Муниципальном фестивале по радиоуправляемым моделям «Кубок Тимана-2024»	Ноябрь-декабрь	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, руководители методических объединений, педагоги доп. образования технической направленности
Разработка Положения Открытого Муниципального дистанционного конкурса рисунков и поделок среди школьников «Этот увлекательный мир техники и электроники-2024»	Декабрь	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, руководители методических объединений, педагоги доп. образования технической/художественной направленности
Подготовка к Республиканским соревнованиям по НТМ в рамках Республиканского слета юных техников	Декабрь-февраль	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, руководители методических объединений, педагоги доп. образования технической направленности
Разработка Положения муниципальных соревнований по плавающим моделям «Регата-2024», посвященных Дню защитников Отечества	Январь-февраль	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, руководители методических объединений, педагоги доп. образования технической направленности
Участие учащихся в конкурсах различного уровня	В течение учебного года	Руководители методических объединений, педагоги доп. образования
Разработка Положения муниципального дистанционного конкурса рисунков и поделок «Космос глазами детей»	Март-апрель	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, руководители методических объединений, педагоги доп. образования технической направленности
Разработка Положения о Муниципальных соревнованиях по НТМ «Полет на Марс!»	Март	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, руководители методических объединений
Контроль знаний, умений и навыков обучающихся	Декабрь, май	Педагоги доп. образования
Аттестация обучающихся (промежуточная и итоговая); формы и методы проведения	Декабрь, май	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, руководители методических объединений
Разработка Положения муниципального дистанционного конкурса творческих работ «Салют, Победа!»	Апрель-май	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, руководители методических объединений, педагоги доп.

		образования технической направленности
Организация и проведение итоговой выставки творческих работ «Салют, Победа!»	Май	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, руководители методических объединений, педагоги доп. образования
Итоги работы методических объединений	Май	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, руководители методических объединений

Руководители методических объединений по направленностям:

1) Техническая направленность – Анисимова С.В. – педагог дополнительного образования высшей категории. Методическое объединение (МО) технической направленности состоит из 9 человек.

В течение 2023-2024 учебного года будут проведены заседания МО технической направленности, которые будут подтверждены Протоколами.

2) Художественная направленность – Щинова О.С., – педагог дополнительного образования 1 квалификационной категории. МО художественной направленности состоит из 9 человек.

В течение 2023-2024 учебного года будут проведены заседания МО технической направленности, которые будут подтверждены Протоколами.

По каждому направлению в конце учебного года руководителями методических объединений будут предоставлены отчеты о работе методических объединений за 2023-2024 учебный год.

Целью методической работы Центра на 2023-2024 учебный год будет являться:

- научить педагогов разрабатывать модульные разноуровневые дополнительные общеобразовательные- дополнительные общеразвивающие программы;
- преобразование негативного отношения педагогов к внедрению новых федеральных государственных образовательных стандартов на позитивное;
- повышение профессиональной компетентности педагогов, заключающееся в способности к практическому решению проблем.

Основными задачами методической работы на 2023-2024 учебный год являются:

- ознакомление педагогов с новыми образовательными модифицированными программами, учебно-методическими комплектами, современными подходами к оценке качества подготовки учащихся;
- совершенствование содержания дополнительных общеобразовательных- дополнительных общеразвивающих программ по направленностям и объединениям с учетом запроса современных детей и их родителей (законных представителей);

- повышение уровня квалификации и работа по совершенствованию профессионального мастерства педагогического коллектива путем систематизации методической работы в учреждении и внедрения передового опыта работы педагогов дополнительного образования (семинары, мастер-классы, семинары-практикумы и др.);

- совершенствование технологии учебного творческого проекта;

- развитие системы взаимоотношений участников образовательного процесса (педагог-учащийся-родитель), системы работы над творческим развитием личности, уровнем обученности, воспитанности и здоровьем воспитанника;

- повышение роли воспитательного процесса в Центре;

- совершенствование мониторинга качества знаний;

- разработка Положения по внедрению целевой модели наставничества МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты;

- формирование новых профессиональных потребностей педагогов, которые будут востребованы практикой в ближайшем будущем;

- создание модели взаимодействия, помогающей педагогу включиться в сотрудничество;

- обеспечение организационно-педагогических и психолого-педагогических условий эффективного развития профессиональной компетентности педагога, позволяющих ему иметь реальную возможность для выбора оптимальной образовательной траектории;

- посещение занятий опытных педагогов дополнительного образования района, города;

- проведение открытых занятий для педагогов Центра и других МУ ДО.

VIII. Массовые мероприятия на 2023-2024 учебный год

При подготовке и проведении мероприятий педагогами используются разнообразные формы: конкурсы, соревнования, выставки, тематические встречи и праздники и т.д., что является отличным стимулирующим моментом, создающим позитивное настроение, ситуацию успеха и желание детей в дальнейшем продолжении обучения.

Кроме досуговых мероприятий в каждом детском объединении, в каждой учебной группе проводятся беседы по жизненно необходимым темам: правила безопасной работы, правила дорожного движения, правила пожарной безопасности, правила безопасной жизнедеятельности на улице, в общественных местах, в лесу, на воде и т.д.

В таблице 8.1 представлена информация по массовым мероприятиям на 2023-2024 учебный год.

Таблица 8.1 – Информация по массовым мероприятиям на 2023-2024 учебный год

Название мероприятия форма проведения	Ответственный	Дата проведения (может измениться)	Админ. решение
Осенние каникулы с 28.10.2023 по 05.11.2023			
Познав. праздник «Посвящение в кружковцы» Организация лагеря с дневным пребыванием детей «Маячок» на время осенних каникул Познавательный праздник «Ура, каникулы!» Познав. празд. «Твои помощники инструменты» Познав праздник «Давайте познакомимся» Экскурсия в музеи города Познав. праздник «Посвящение в кружковцы» Игра-путешествие «Посвящение в кружковцы» Соревнования «Вперед к звездам» (внутрикружковые) Соревнования «Все выше и выше» (внутрикружковые)	Акулова С.В. Анисимова С.В. Иванковицер В.А. Ивачёва В.В. Поздеева О.А. Рочева Т.С. Ботош В.В. Воронова О.А. Щинова О.С. Губина О.И. Куликова Н.В. Тарасова Л.М. Кокшарова Е.В. Ботош В.В. Федотов С.А. Ветренников С.А. Сидорина М.Н.	Ноябрь	Справка, приказ, отчеты
Зимние каникулы с 31.12.2023 по 15.01.2024			
Мастер-класс «Мама, папа, я – творческая семья» Новогодний бал-маскарад «Новогодний утренник» «Новогодние праздники» Соревнование «Плави, модель!» «Мы встречаем Новый год» «Новогодняя заварушка» Конкурс «С новым годом, с новыми успехами!» «Дед Мороз в гостях у юных техников»	Акулова С.В. Анисимова С.В. Иванковицер В.А. Ивачёва В.В. Поздеева О.А. Рочева Т.С. Ботош В.В. Воронова О.А. Щинова О.С. Губина О.И. Куликова Н.В. Тарасова Л.М. Кокшарова Е.В. Ботош В.В. Федотов С.А. Ветренников С.А. Сидорина М.Н.	Январь	Справка, приказ, отчеты
Тематические праздники			
Игра «День защитника Отечества»	Акулова С.В. Анисимова С.В.	к 23 февраля	Приказ, отчеты

Конкурс «А ну-ка мальчики!» Игра-соревнование «Вперёд, мальчишки!» День защитника Отечества Конкурс «На земле, в небесах, на море» Соревнования по летающим моделям Викторина, посвященная Дню защитника Отечества Конкурс «А ну-ка, девочки!» Праздничное мероприятие «Подарок маме своими руками» Выставка поделок «Подарок маме своими руками»	Иванковицер В.А. Ивачёва В.В. Поздеева О.А. Рочева Т.С. Ботош В.В. Воронова О.А. Щинова О.С. Губина О.И. Куликова Н.В. Тарасова Л.М. Кокшарова Е.В. Ботош В.В. Федотов С.А. Ветренников С.А. Сидорина М.Н.	к 8 марта	
Весенние каникулы с 16.03.2024 по 24.03.2024			
Организация лагеря с дневным пребыванием детей «Маячок» на время весенних каникул. Соревнования, познавательные праздники, конкурсы, выставки, викторины.	Акулова С.В. Анисимова С.В. Иванковицер В.А. Ивачёва В.В. Поздеева О.А. Рочева Т.С. Ботош В.В. Воронова О.А. Щинова О.С. Губина О.И. Куликова Н.В. Тарасова Л.М. Кокшарова Е.В. Ботош В.В. Федотов С.А. Ветренников С.А. Сидорина М.Н.	Март	Справка, приказ, отчеты
Итоговые мероприятия с 18.05.2023-25.05.2023			
Выставка детских творческих работ Итоговые мероприятия	Администрация Педагоги д.о.	Май	Справка, приказ, отчеты
Муниципальные и Республиканские конкурсы, соревнования и фестивали (в течение года)			
Муниципальные соревнования по летающим моделям, посвященные Дню Героев Отечества	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Декабрь	Приказ
Мероприятия, посвященные: - дню пожилого человека; - дню учителя; - дню матери;	Педагоги доп. образования	Октябрь	Справка, отчеты

- выставка, беседы, изготовление подарочных сувениров			
Открытый Республиканский/Муниципальный фестиваль радиоуправляемых моделей «Кубок Тимана-2024»	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Февраль	Приказ
Муниципальные соревнования по плавающим моделям среди младших школьников «Регата-2024»	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Февраль	Приказ
Открытый Муниципальный дистанционный конкурс рисунков и поделок среди школьников «Этот увлекательный мир техники и электроники-2024»	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Январь-апрель	Приказ
Муниципальные соревнования среди младших школьников по НТМ «Полет на Марс-2024»	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Апрель	Приказ
Муниципальный дистанционный конкурс рисунков и поделок «Космос глазами детей»	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Апрель-май	Приказ
Муниципальный дистанционный конкурс творческих работ «Салют, Победа!»	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Май	Приказ
Международный фестиваль «Детство без границ» Городской конкурс «Завещание предков» Открытый республиканский фестиваль в рамках Республиканского слета юных техников Республиканские соревнования по НТМ Муниципальные соревнования по авиамодельному спорту Городские соревнования по робототехнике «Робофэст» Республиканский конкурс детского творчества «Зеркало природы» Республиканский конкурс детского творчества «Разноцветный детский мир» Фестиваль «Звезда спасения» Всероссийский фестиваль «Наследники традиций» Открытые Всероссийские соревнования по судомоделизму Республиканский творческий конкурс «Безопасность глазами детей» Региональных конкурс исследовательских работ	Педагоги дополнительного образования технической и художественной направленности Все детские объединения технической и художественной направленности Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Октябрь-ноябрь Сентябрь-март Январь-апрель Февраль Февраль Март Апрель Март Апрель Март-май	Приказы, справки, протокол

«Алюминиевая азбука» на призы компании РУСАЛ Городская выставка детских творческих работ Республиканские соревнования по робототехнике Республиканский слёт юных техников		Июнь	

Содержательные особенности воспитательной работы определяются сложившимися за годы работы учреждения ценностями, накопленными опытом и традициями как технического учреждения:

- приобщение учащихся к традициям Центра – мероприятия в детских объединениях «Посвящение в кружковцы»;
- мероприятия по календарным датам;
- соревнования по летающим и плавающим моделям в честь 23 Февраля, Дня Героев отечества;
- соревнования по НТМ в честь Дня Космонавтики;
- итоговая выставка творческих работ учащихся.

Традиции Центра позволяют подрастающему поколению воспитывать уважение других людей, себя, окружающего мира и результаты человеческого творчества и труда.

IX. Воспитательная работа

В Центре действует Программа воспитания «Шаги к успеху», направленная на формирование у учащихся детских объединений технической, художественной, естественнонаучной и социально-педагогической направленности духовно-нравственных ценностей, способности к осуществлению ответственного выбора собственной индивидуальной образовательной траектории, способности к успешной социализации в обществе.

Программа призвана обеспечить достижение учащимися личностных результатов: формирование основ российской идентичности; готовность к саморазвитию; мотивацию к познанию и обучению; ценностные установки и социально-значимые качества личности; активное участие в социально-значимой деятельности.

Цель воспитательной работы в 2023-2024 учебном году: формирование у учащихся духовно-нравственных ценностей, способности к осуществлению ответственного выбора собственной индивидуальной образовательной траектории, способности к успешной социализации в обществе.

Задачи воспитательной работы в 2023-2024 учебном году:

1) создание условий для формирования духовно развитой, творческой, нравственно и физически здоровой личности, способной на созидательный труд и сознательный выбор жизненной позиции, на самостоятельную

выработку идей на уровне достижений культуры, умеющую ориентироваться в современных социокультурных условиях;

2) усиление внимания к патриотическому, гражданскому и нравственному воспитанию;

3) реализовывать потенциал педагога дополнительного образования в воспитании учащихся, поддерживать активное участие сообществ различных объединений в жизни центра;

4) формирование высоких нравственных качеств личности: милосердия, доброты, толерантности, порядочности и др.;

5) формирование устойчивого интереса к знаниям, способности к самообразованию;

6) создание условий, благоприятных для укрепления физического, нравственно-психического здоровья учащихся школы, формирование здорового образа жизни;

7) инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне центра, так и на уровне сообществ объединений;

8) сотрудничество с семьями учащихся, работа с родителями;

9) формирование интереса учащихся к изучению отечественной истории, культуры, краеведения, истории и культуры других народов через техническое и декоративно-прикладное творчество;

10) формирование у учащихся культуры сохранения и совершенствования собственного здоровья;

11) расширение знаний об окружающем мире;

12) развитие материальной базы и инфраструктуры воспитательной работы;

13) использовать в воспитании детей возможности учебного занятия, поддерживать использование на занятиях интерактивных форм обучения с учащимися;

14) развивать предметно-эстетическую среду центра и реализовывать ее воспитательные возможности;

15) организовать работу с семьями учащихся, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Реализация цели и задач предполагает:

- создание условий проявления и мотивации творческой активности учащихся в различных сферах социально значимой деятельности, используя культурные и социальные ресурсы города Ухты;
- развитие системы непрерывного образования;
- преемственность уровней образования;
- поддержка исследовательской и проектной деятельности;
- освоение и использование в практической деятельности новых педагогических технологий и методик воспитательной работы, участие обучающихся в творческих и социально-значимых проектах;

– развитие различных форм ученического самоуправления и волонтерского движения.
– координация деятельности и взаимодействие всех звеньев воспитательной системы: Центра и социума; Центра и семьи.

Образ выпускника Центра (возраст начальной школы):

1. Социальная компетенция

Восприятие и понимание учащимися таких ценностей; как «семья», «школа», «педагог», «родина», «природа», «дружба со сверстниками», «уважение к старшим». Потребность выполнять правила для учащихся, умение различать хорошие и плохие поступки людей, правильно оценивать свои действия и поведение одноклассников, соблюдать порядок и дисциплину в центре и общественных местах. Соблюдение режима дня и правил личной гигиены. Стремление стать сильным, быстрым, ловким и закаленным, желание попробовать свои силы в занятиях физической культурой и спортом.

2. Общекультурная компетенция

Наблюдательность, активность и прилежание в учебном труде, устойчивый интерес к познанию. Сформированность основных черт индивидуального стиля учебной деятельности, готовности к обучению. Эстетическая восприимчивость предметов и явлений в окружающей природной и социальной среде, наличие личностного (собственного, индивидуального) эмоционально окрашенного отношения к произведениям искусства.

3. Коммуникативная компетенция

Овладение простейшими коммуникативными умениями и навыками: умение говорить и слушать; способность сопереживать, сочувствовать, проявлять внимание к другим людям, животным, природе.

Образ выпускника центра (возраст основной школы):

1. Нравственный потенциал: социальная взрослость, ответственность за свои действия, осознание собственной индивидуальности, потребность в общественном признании, необходимый уровень воспитанности.

2. Интеллектуальный потенциал: достаточный уровень базовых знаний, норм социального поведения и межличностного общения.

3. Коммуникативный потенциал: эмпатия, коммуникативность, толерантность, умения саморегуляции.

4. Художественно-эстетический потенциал: самосознание и адекватная самооценка.

5. Физический потенциал: самоопределение в способах достижения здоровья, самоорганизация на уровне здорового образа жизни.

Основные направления воспитания и социализации:

– воспитание гражданственности, патриотизма, социальной ответственности и компетентности, уважения к правам, свободам м обязанностям человека;
– воспитание нравственных чувств, убеждений и этического сознания;

воспитание трудолюбия, творческого отношения к образованию, труду, жизни, подготовка: к сознательному выбору профессии. Формирование ценностного отношения к семье, здоровью и здоровому образу жизни;

- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание). Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях, основ эстетической культуры (эстетическое воспитание).

Все направления воспитания и социализации важны, дополнят друг друга и обеспечивают развитие личности на основе отечественных духовных, нравственных и культурных традиций.

Планируемые результаты:

- у учащихся сформированы представления о базовых национальных ценностях российского общества;
- учащиеся активно включены в коллективную творческую деятельность ученического самоуправления, ориентированную на общечеловеческие национальные ценности;
- система воспитательной работы стала более прозрачной, логичной благодаря организации через погружение в «тематические периоды»; такая система ориентирована на реализацию каждого направления воспитательной работы;
- повышено профессиональное мастерство педагогов дополнительного образования и мотивация к самообразованию, благодаря чему увеличилась эффективность воспитательной работы в объединениях.
- система мониторинга эффективности воспитательного процесса позволяет своевременное выявление и анализ изменений, происходящих в воспитательном процессе, и факторов, вызывающих те.
- повышена педагогическая культура родителей, система работы способствует раскрытию творческого потенциала родителей. совершенствованию семейного воспитания на примерах традиций семьи, усилению роли семьи в воспитании детей.

Внеурочная деятельность в центре направлена на формирование социальной компетентности учащихся, развитие их творческого потенциала. Гражданско-патриотическое воспитание направлено на создание условий для формирования личность гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, установками, мотивами деятельности и поведения.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В МУ ДО «ЦЮТ» Г.УХТЫ В 2023-2024 УЧЕБНОМ ГОДУ

Ключевые общецентровые дела			
Дела	Участники	Дата проведения	Ответсвенные
День знаний. Мероприятия в детских	Все детские объединения Центра	01.09.2023	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты

объединениях			Педагоги дополнительного образования
Общецентровое поздравление ко Дню учителя	Все детские объединения Центра	октябрь 2023 года	Аминистрация Педагоги дополнительного образования
Посвящение в кружковцы	Группы 1 года обучения	сентябрь-октябрь 2023 года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
Тематические мероприятия ко Дню народного единства (04.11.2023)	Все детские объединения Центра	ноябрь 2023 года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
Тематические мероприятия ко Дню матери	Все детские объединения Центра	21 ноября 2023 года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
Тематические мероприятия, посвящённые Дню морской пехоты России (27 ноября)	Детские объединения Центра технической и художественной направленности	ноябрь 2023 года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
Тематические мероприятия, посвящённые Дню Героев Отечества (09.12.2021) - организация и проведение муниципальных соревнований по метательным планерам	Детские объединения Центра технической направленности	декабрь 2023 года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
Тематические мероприятия, новогодние, рождественские программы	Все детские объединения Центра	25.12.2023 - 20.01.2024	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
Тематические мероприятия, посвящённые Дню детских изобретений (17 января)	Детские объединения Центра технической направленности	январь 2024 года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
Тематические мероприятия ко Дню защитника отечества (23 февраля). Организация и проведения муниципальных соревнований по плавающим моделям среди младших	Все детские объединения Центра	20-25 февраля 2024 года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования

школьников «Регата-2024». Организация и проведение Открытого Республиканского Фестиваля радиоуправляемых моделей «Кубок Тимана-2024»			
Тематические мероприятия к празднику 8 марта (конкурс «Подарок маме своими руками»)	Все детские объединения Центра	3-6 марта 2024 года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
Тематические мероприятия, посвящённые Дню космонавтики (12 апреля) Организация и проведение муниципальных соревнований по НТМ среди младших школьников «Полёт на Марс-2024»	Все детские объединения Центра	апрель 2024 года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
Тематические мероприятия, посвящённые празднованию Дню Победы в Великой Отечественной войне (9 мая)	Все детские объединения Центра	май 2024 года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
Участие во Всероссийской акции «Бессмертный полк»	Все детские объединения Центра	май 2024 года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
Итоговая выставка творческих работ МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Все детские объединения Центра	май 2024 года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
Традиционные выпускные праздники в детских объединениях, награждение за успехи в творческой деятельности, подведение итогов 2023-2024 учебного года	Все детские объединения Центра	20-25 мая 2024 года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования

Педагог-наставник в детском объединении			
Учрежденческие конкурсы и соревнования			
Соревнования «Плыви, модель!»	Учащиеся детских объединений технической направленности	ноябрь-декабрь 2023 года	Акулова С.В. Анисимова С.В. Рочева Т.С. Губина О.И. (педагоги дополнительного образования)
Соревнования «Лети, модель!»	Учащиеся детских объединений	Декабрь 2023 года	Акулова С.В. Анисимова С.В. Рочева Т.С. Губина О.И. (педагоги дополнительного образования)
Конкурс детского творчества «Подарок маме своими руками», посвящённый Международному женскому Дню	Учащиеся детских объединений	март 2024 года	Щинова О.С. (педагог дополнительного образования) Иванковицер В.А.
Соревнования по радиоуправляемым (а/к «Вираж», а/к «Полёт», а/к «Пилот»)	Учащиеся детских объединений технической направленности	март 2024 года	Федотов С.А. Ветренников С.А. Зверев Р.В. (педагоги дополнительного образования)
Соревнования по плавающим радиоуправляемым моделям (с/к «Бриг»)	Учащиеся детских объединений технической направленности	апрель 2024 года	Ветренников С.А. (педагог дополнительного образования)
Итоговая выставка творческих работ	Учащиеся детских объединений	май 2024 года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
Совместные мероприятия в коллективах			
Творческая мастерская – «Шаги к успеху»	д/о «Юный техник-1,2,3,4,5»	октябрь-ноябрь 2023 года	Акулова С.В. Анисимова С.В. Рочева Т.С. Губина О.И.
Досуговое мероприятие «Новогодний	Учащиеся детских объединений	декабрь 2023 года	Педагоги дополнительного

калейдоскоп»			образования
Познавательное мероприятие «Рождественские сказания»	Учащиеся детских объединений	январь 2024 года	Педагоги дополнительного образования
Соревнования с деревянными волчками	Учащиеся д/о «Юный техник-1»	январь 2024 года	Анисимова С.В.
Конкурсная программа, посвящённая Дню защитника Отечества	Учащиеся детских объединений	февраль 2024 года	Педагоги дополнительного образования
Открытое занятие для мам: мастер-класс, посвящённый 8 Марта	Учащиеся д/о «Юный техник-1,2», «На все руки мастера»	март 2024 года	Акулова С.В. Щинова О.С. Анисимова С.В.
Познавательный праздник: «Кошки - очарование моё»	Учащиеся д/о «Игрушки своими руками»	март 2024 года	Тарасова Л.М.
Развлекательно-познавательное мероприятие: «Пришла весна, пришла, красна…»	Учащиеся д/о художественной направленности	апрель 2024 года	Педагоги дополнительного образования художественной направленности под руководством Щиновой О.С.
Познавательно-игровое мероприятие: «Вместе с ЦЮТ»	д/о «Юный техник-3»	апрель 2024 года	Рочева Т.С.
Учрежденческие соревнования «Самый быстрый»	а/к «Вираж»,	май 2024 года	Федотов С.А.
Познавательно-развлекательное мероприятие «Выпускник»	Учащиеся выпускных групп детских объединений	май 2024 года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
Торжественное награждение учащихся д/о	Учащиеся детских объединений	май 2024 года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
Беседы в коллективах по профилактике безопасного поведения			
О мерах безопасности в режиме ковид-инфекции; «Внимание - дети! «Неделя безопасности» Правила дорожного движения, правила	Учащиеся детских объединений	Сентябрь	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования

пожарной безопасности Правила безопасной работы с инструментами			
Осторожно-осенний лед! Каникулы-внимание-дети!		Октябрь	
Встретим Новый год без пожаров! Обращение с пиротехникой. Электробезопасность		Декабрь	
Осторожно-весенний лед!		Апрель	
Безопасность в каникулы Безопасность на воде		Май	
Учебное занятие *(согласно индивидуальным планам педагогов дополнительного образования)*			
Профориентация. Работа с одаренными детьми			
Выявление в коллективах детей, склонных к продолжению обучения по выбранному направлению деятельности	Учащиеся детских объединений	В течение учебного года	Педагоги дополнительного образования
Беседы с детьми по расширению знаний в области профессий из сферы деятельности по профилю ДОП	Учащиеся детских объединений	декабрь 2023 года май 2024 года	Педагоги дополнительного образования
Посещение мастер классов (по технической и художественной направленности) для расширения области знаний	Учащиеся детских объединений	По графику	Педагоги дополнительного образования
Участие в конкурсах, соревнованиях и фестивалях	Учащиеся детских объединений	По графику	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного

			образования
Обзорные просмотры материалов ВУЗов СУЗов для возможного выбора ОО для дальнейшего поступления	Выпускники Центра	Каникулярные периоды	Педагоги дополнительного образования
Воспитание культурой			
Посещение концертных, выставочных залов для просмотра концертов, спектаклей , выставок	Учащиеся детских объединений	В течение года – по планам педагогов	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
В мире техники и творчества			
Организация и проведение муниципальных соревнований по летающим моделям, посвященных Дню Героев Отечества		Декабрь	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
Организация и проведение Открытого Республиканского фестиваля радиоуправляемых моделей «Кубок Тимана-2024»		Январь-февраль	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
Организация и проведение муниципальных соревнований по плавающим моделям среди младших школьников «Регата-2024», посвященным Дню защитника Отечества		Февраль-март	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
Организация и проведение Республиканского дистанционного конкурса рисунков и поделок среди школьников «Этот увлекательный мир техники и электроники-2024», посвящённого		Февраль-апрель	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования

празднованию десятилетия науки и технологий в Республике Коми			
Организация и проведение муниципального дистанционного конкурса рисунков и поделок «Космос глазами детей-2024»		Апрель	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
Организация и проведение муниципальных соревнований по НТМ среди младших школьников «Полёт на Марс-2024»		Апрель	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
Итоговая выставка детского творчества МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты		Май	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
«Мы вместе. Работа с родителями»			
Общецентровые родительские собрания	Родители учащихся детских объединений	Сентябрь	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
Организационные собрания для родителей учащихся первого года обучения	Родители учащихся первого года обучения	Сентябрь	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
Организационные собрания для родителей на начала года	Родители 2-го и следующих годов обучения	Сентябрь	Педагоги дополнительного образования
Организационные собрания для родителей (ЛДПД «Маячок»)	Родители воспитанников ЛДПД «Маячок»	По графику	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
Собрание для родителей выпускных групп	Родители выпускников детских объединений	Май	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного

			образования
Подготовка совместных творческих проектов	Родители учащихся	По планам пдо	Педагоги дополнительного образования
Индивидуальное консультирование по вопросам воспитания и организации обучения	Родители учащихся	В течение 2023-2024 учебного года	Педагоги дополнительного образования
Работа в информационных контактных сетях для информирования родителей в различных областях работы центра (чаты, группы в соц сети и т.д.)	Родители учащихся	В течение 2023-2024 учебного года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
Медиа центра			
Создание контента для наполнения официальной группы «ВКонтакте»	учащиеся и родители	В течение года, по плану проведения мероприятий	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
Создание контента для наполнения официальных групп детских объединений «ВКонтакте»	учащиеся и родители	В течение года, по плану проведения мероприятий	Педагоги дополнительного образования
Ведение групп «ВКонтакте»	учащиеся	По проведению мероприятий	Педагоги дополнительного образования
Организация предметно-эстетической среды			
Подготовка фотографий для оформления рекреации центра	пдо, учащиеся	август	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования
Подготовка фотографий для оформления кабинетов	пдо, учащиеся	В течение 2023-2024 учебного года	Педагоги дополнительного образования
Косметический ремонт кабинетов, рекреаций к началу учебного года	пдо, тех персонал	Июль-август	директор МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
Приобретение, замена мебели, инвентаря в кабинетах	директор	Июль- август	директор МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
Замена наглядных пособий в кабинетах	Педагоги дополнительного образования	В течение 2023-2024 учебного года	Педагоги дополнительного образования

Подготовка и систематическое обновление выставок	пдо, учащиеся	В течение 2023-2024 учебного года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги дополнительного образования

X. Работа с родителями (законными представителями)

При совершенствовании форм работы с родителями педагогический коллектив будет реализовывать поставленные задачи в полном объёме, основной целью Центра является пояснить современным родителям о потребности ребёнка в дополнительном образовании, сделать родителей союзниками и соучастниками образовательного процесса (при организации и проведении мероприятий).

Родительские собрания:

В течение 2023-2024 учебного года педагогами будут проводиться родительские собрания, на которых будут решаться проблемные вопросы в индивидуальном порядке как с педагогами, так и с администрацией.

В таблице 10.1 представлена информация о работе с родителями (законными представителями) учащихся на 2023-2024 учебный год.

Таблица 10.1 – Работа с родителями (законными представителями) на 2023-2024 учебный год

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	Родительские собрания в детских объединениях Общее собрание родителей (совет центра) по общим вопросам	Сентябрь Май Сентябрь-октябрь	Педагоги доп. образования Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
2	Участие родителей по улучшению МТБ детских объединений	В течение учебного года	Педагоги доп. образования
3	Участие родителей в массовых мероприятиях д.о. и городских соревнованиях	По плану работы д.о. и Центра	Педагоги доп. образования
4	Лекторий для родителей по темам	В течение учебного года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги доп. образования
5	Индивидуальная работа	По мере необходимости	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты

XI. Работа в рамках сетевого взаимодействия

В 2023-2024 учебном году между организациями дошкольного образования, а также образовательными организациями города и пригородной зоны будут заключены договора сетевого взаимодействия.

В рамках сетевого взаимодействия между МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты и МОУ «СОШ № 3, 5, 7, 10, 16, 20, 21» будут осуществлены следующие совместные проекты:

- СОШ № 7 –посещения выставок в помещении по адресу: пгт. Шудаяг, ул. Шахтинская, д.25а, педагог Поздеева О.А., а также продленка школы будет посещать детские объединения «Сувенирная лавочка» и «Изонить»;

- СОШ № 16 – уже не первый год продленка школы посещает детские объединения: «Юный техник-1» (рук. Анисимова С.В.), «Юный техник-3» (рук. Рочева Т.С.) и «На все руки мастера» (рук. Щинова О.С.);

- Д.о. «Клуб любознательных» осуществляет свою деятельность на базе СОШ № 16 с начальными классами;

- СОШ № 3,10 – продленка школ будет посещать детские объединения «Игрушки своими руками», «Рукодельница», «Юный техник-5» (пдо Воронова О.А., Губина О.И., Тарасова Л.М.).

В рамках мероприятий по распространению педагогического опыта педагоги дополнительного образования художественной и технической направленности будут представлять мастер-классы на базах МОУ «СОШ» и МДОУ.

Также, в рамках сетевого взаимодействия с МОУ «СОШ № 3» на базе спортивного зала СОШ будут проведены ежегодные мероприятия (соревнования, фестивали), организованные МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты.

XII. Охрана труда, безопасность

Цель: не допускать ухудшения состояния здоровья работников МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты и учащихся в период их пребывания в Центре.

Основными задачами являются:

- совершенствование образовательной среды, укрепляющей здоровье учащихся и педагогического коллектива;
- формирование потребности в здоровом образе жизни у всех участников образовательного процесса.

Основными мероприятиями в течение 2023-2024 учебного года являются:

- профилактика простудных заболеваний работников и учащихся;
- использование здоровьесберегающих и здоровьеформирующих технологий в управлении, обучении и воспитании;
- обеспечение санитарно-гигиенического режима в Центре;
- создание комфортной вещественно-пространственной среды, правильный подбор мебели, влажная уборка, освещение, проветривание, тепловой режим;
- создание благоприятного психологического климата;
- социальная защита участников образовательного процесса.

В таблице 12.1 представлена информация работы Центра в области охраны труда и безопасности в течение 2023-2024 учебного года.

Таблица 12.1 – Работа в области охраны труда и безопасности на 2023-2024 учебный год

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	Осуществление регулярного контроля за выполнением санитарно-гигиенических требований, согласно Постановлению Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" - санитарно-гигиеническое состояние учреждения (световой, воздушный, питьевой режимы кабинетов и др. помещений); - соблюдение санитарно-гигиенических требований к занятию (расписание, контроль за состоянием здоровья обучающихся, профилактические беседы, перерывы между занятиями)	В течение года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги доп. образования
2	Осуществление контроля за выполнением ФЗ №152 от 27.07.2006 «О персональных данных»	В течение года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
3	Проведение расследования травм во время учебно-воспитательного процесса по форме Н-2, выявление причин, принятие мер по их устранению	По мере необходимости	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
4	Проведение инструктажей по правилам безопасного поведения на улице и в учреждении, пожарная безопасность	Каждый месяц	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
5	Проведение тренировочной эвакуации по пожарной безопасности	По графику МУ «УО» АМОГО «Ухта»	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
6	Обсуждение вопросов здоровья и гигиенического воспитания на производственных совещаниях	В течение года	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги доп. образования
7	Проведение плановой диспансеризации всего коллектива учреждения	Май-июнь	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты

XIII. Хозяйственная деятельность

Вид работы	Сроки	Ответственный
Проверка учебных помещений, уборка учебных кабинетов	Июнь, июнь-август	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
покрасочные работы учебных кабинетов	Июль-сентябрь	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты

- ремонтно-покрасочные работы коридоров		Рубцова Т.И.
3. Помещения МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты - ремонтные работы в кабинетах	Июль-август	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Педагоги д.о.
Ремонт фасадов – обновление/оформление помещений МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Июнь	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты Рубцова Т.И. Рочева Т.С. Поздеева О.А.
Ремонт лестничного проёма (пр-д Дружбы, д.8)	Июнь-август	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
Озеленение территорий, близлежаших к помещениям МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	Июнь	Администрация МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты

XIV. Выводы

Результатами по окончании 2023-2024 учебного года должны являться:

- образовательная деятельность МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты должна проводиться в соответствии с целями и задачами, поставленными перед педагогическим коллективом, в соответствии с Уставом Центра;
- система управления и руководства должна обеспечивать достижение основных целей образовательного процесса;
- образовательные программы должны реализовываться в полном объёме, а полученные результаты обучения и воспитания соответствовать требованиям дополнительного образования;
- созданы условия для обеспечения профессионального роста педагогических кадров;
- приобретён и совершенствуется опыт в организации работы по сотрудничеству в других учреждениях дополнительного образования.

На 2023-2024 учебный год основными направлениями деятельности Центра являются:

- развитие и совершенствование деятельности Центра;
- совершенствование рабочих дополнительных образовательных программ в том числе в рамках системы ПФДО;
- совершенствование в организации работы с кадрами;
- совершенствование форм работы с родителями;
- совершенствование работы по направлению противопожарная безопасность;
- улучшение работы в направлении антитеррористической защищенности;
- совершенствование работы в области дорожной безопасности;
- улучшение материально-технического оснащения Центра.

Приложение №1
к Плану работы МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
на 2023-2024 учебный год

План мероприятий по внутренней системе оценки качества образования,
включая план по руководству и контролю на 2023-2024 учебный год

Содержание контроля/ мониторинга	Цель контроля/ мониторинга	Методы контроля/ мониторинга	Объекты контроля/ мониторинга	Ответственный	Итог контроля /мониторинга
АВГУСТ-СЕНТЯБРЬ					
1. Качество условий организации образовательного процесса					
1.1.Прием в ОО, комплектование групп	Обеспечить выполнение требований законодательства к приему граждан на обучение по ДОП	Изучение документации	Документы учащихся 1 года обучения, вновь принятых в группы 2-4 г.о. Списки учащихся	Зам. директора по УВР/делопроизводитель	Приказ
1.2. Наличие сертификатов ПФДО	Обеспечить сертификатами ПФДО 100% учащихся	Проверка наличия сертификатов, фактическое исполнение	Система ПФДО	Зам. директора по УВР/делопроизводитель	Наполняемость разделов портала пфдо
1.3.Распределение учебной нагрузки на учебный год	Выполнить требования к преемственности и рациональному распределению нагрузки. Выявить соответствие уровня образования записям в трудовой книжкеи в тарификационном списке	Изучение документации	Учебная нагрузка педагогических работников. Трудовые книжки, документыоб образовании, повышении квалификации.	Зам. директора по УВР/Директор	Тарификационный список работников ОО
1.4.Ознакомление педагогических работников с должностными инструкциями, изменениями в локальных актах центра	Исполнение должностных инструкций	Изучение должностных инструкций, локальных актов центра	Педагогические работники	Директор/Замдиректора по УВР	Подписи работников в листах ознакомления с должностными инструкциями, тарификационным списком и локальными

					актами
1.5. Планирование аттестации работников в 2023-2024 учебном году (Иванковицер В.А., Тарасова Л.М., Лукоянова С.А.)	Обеспечить проведение аттестации на соответствие занимаемой должности, повышение квалификации категорий пдо	Анализ документации, планов работы	Списки работников, которые планируют повысить свою квалификационную категорию	Зам. директора по УВР	График аттестации. Приказ
1.6. Переработка и сдача рабочих программ	Экспертиза рабочих программ на 2023-2024 учебный год	Анализ ДОП	Рабочие программы учебных предметов и модулей	Педагоги д.о.	Приказ
1.7. Педагогический совет	Организовать работу центра в 2023-2024 учебном году, определить цель и задачи на новый учебный год. Провести педсовет.	Работа пед. совета	Материалы педсовета	Директор Заместители директора	Протокол педсовета
1.8. Курсовая подготовка пдо	Повышение качества работы пдо: -обеспечить своевременность прохождения КПК, выполнение требований законодательства	Изучение сроков прохождения КПК	Кадровый состав	директор	План работы
1.9. Методическая деятельность пдо	Выявить степень готовности документации методических объединений к решению поставленных задач по развитию ВСОКО на 2023-2024 учебный год	Анализ документации, собеседование с педагогами	Методическая деятельность центра	Зав. МО технической и художественной направленность ю	Протокол
1.10. Организация воспитательного процесса	Свести план мероприятий Программы воспитания	Собеседование с пдо, зав МО, анализ планов городских мероприятий	Воспитательный процесс	Зам. директора по УВР	План мероприятий программы воспитания
2. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс					
2.1. Сохранение здоровья учащихся, работников, санитарно-гигиеническое обеспечение					

2.1.1. Санитарное состояние помещений центра с учетом санитарно-эпидемиологических требований и рекомендаций Роспотребнадзора	Выполнить требования санитарных правил к организации образовательной деятельности и соблюдению техники безопасности	Наблюдение. Проверка документации	Работа педагогов по подготовке помещений к новому учебному году	заместитель директора по безопасности, директор	Собеседование
2.1.2. Инструктаж сотрудников перед началом нового учебного года	Выполнить требования охраны труда и техники безопасности (ОТ и ТБ), правил безопасности (ПБ), антитеррористической защищенности объекта	Проверка знаний, документации	Состояние безопасных условий обучения	директор, заместитель директора по безопасности	Оформление журналов Инструктажей по ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта
2.1.3. Соблюдения санитарно-гигиеническим требований к образовательной деятельности	Обеспечить качество подготовки учебных кабинетов к урокам, соблюдение режима образовательной деятельности	Осмотр. наблюдение, Требования СанПиН к образовательной деятельности	Материально- техническое оснащение, санитарно-гигиенический режим	Директор, заместитель директора по УВР, по безопасности	Приказ
2.1.4.Система организации работы центра в условиях распространения Ковид-инфекции/ОРВИ/гриппа	Создать условия по ограничению распространения инфекции, соблюдению правил	% заболеваемости	Разработка и распространение инф.	Зам. по безопасности	совещание
2.1.5.Расписание занятий	Обеспечить соответствие расписания занятий нормам	Наблюдение, контроль, посещение	Сан-гигиенические условия	Зам. директора по УВР	Приказ
2.1.6. Требования ОТ, ПБ	Обеспечить проведение инструктажей учащихся при проведении занятий и мероприятий ТБ, ППБ, ПДД.	Проверка документов, записей в журналах	Безопасность жизнедеятельности	Зам. по безопасности	Оформление журналов работы пдо
2.1.7. Практическая тренировка по АТЗ	Отработка навыков безопасного поведения при эвакуации из здания	Фактическое исполнение	Безопасность жизнедеятельности	Зам. по безопасности	приказ

2.1.8.Практическая тренировка по ПБ	Отработка навыков безопасного поведения при эвакуации из здания	Фактическое исполнение	Безопасность жизнедеятельности	Зам. по безопасности	приказ
2.1.9. Участие в городских акциях по профилактике безопасного поведения	Обеспечить формирование навыков безопасного поведения: участие в городских акциях Внимание- дети! Месячник безопасности.	Анализ документов	Профилактика безопасности учебно-воспитательного процесса	Зам. по безопасности	приказ
2.2. Ведение документации					
2.2.1. Отчеты на начало учебного года, АРИСМО	Подготовить учетные данных к отчетам	Изучение документации	Документы учащихся	Зам. директора по УВР	Фактический отчет
2.3. Информатизация образовательного процесса					
2.3.1. Контроль доступности информации на сайте центра	Обеспечить наличие информации на сайте центра в соответствии с законодательством	Ревизия сайта	сайт	Зам. директора по УВР	совещание
2.3.2.Контроль наличия информационных стендов, материалов для ознакомления	Обеспечить наличие инф для ознакомления родителей, учащихся, посетителей центра в соответствии с законодательством	Проверка инф на стендах	Помещения центра	Заместители директора , директор	совещание
3. Качество результатов образовательной деятельности					
3.1. Организация работы с одаренными детьми	Скоординировать работу пдо с одаренными детьми по включению в систему конкурсной деятельности	Работа с базой данных одаренных детей, анализ конкурсных мероприятий	Работа с одаренными детьми	Зам. по УВР, педагоги д.о.	совещание
ОКТЯБРЬ-НОЯБРЬ					
1. Качество условий организации образовательного процесса					

1.1. Качество проведения занятий	Выявить уровень подготовки и проведения занятий: Своевременность изучения тем, соответствие темы занятия ДОП, использование современных педагогических технологий в практической деятельности ПДО, определение уровня профессиональной подготовки и профессионализма педагогов (методика преподавания), повысить качество работы пдо	Посещение занятий, анализ	Образовательный процесс	Заместитель директора по УВР	Справка приказ
1.2. Наполняемость учебных групп	Оценка качества результатов: определить уровень сохранности контингента групп центра, посещаемость занятий	Посещение занятий, проверка журналов	Количественное состояние контингента учащихся	Директор Заместитель директора по УВР,	Справка приказ
1.3. Качество проведения учебных занятий	Качество работы педагогов: выявить уровень подготовки и проведения занятий. Своевременность изучения тем, соответствие темы занятия ДОП, использование современных педагогических технологий в практической деятельности ПДО, определение уровня профессиональной подготовки и профессионализма педагогов (методика преподавания), повышение качества работы пдо	Наблюдение, анализ, собеседование, проверка документов	Образовательный процесс Документация	Директор Заместитель директора по УВР	Справка приказ
1.4. Состояние журналов педагогов	Повышение качества работы пдо, качества результатов: сбор сведений по выполнению программ, качество заполнения	Фактическая проверка	документация	Зам. директора по УВР	Справка приказ

	журналов				
1.5. Работа в период осенних каникул	Оценка качества работы пдо: организовать внеурочную деятельность центра в период осенних каникул	Анализ планов пдо, актуализация планов городских мероприятий	Воспитательный процесс	Зам. директора по УВР	приказ
1.6. Полнота и качество реализации мероприятий Программы воспитания	Оценка качества работы пдо: Проверить реализацию мероприятий Программы воспитания	Отчеты пдо	Воспитательный процесс	Зам. директора по УВР	
1.7. Качество проведения воспитательных мероприятий	Оценка качества проведения воспитательных мероприятий пдо	Посещение по планам пдо	Качество воспитательного процесса	Зам. директора по УВР	
1.8. Организация ЛДПД «Маячок» в период осенних каникул	Оценка качества организации ЛДПД	Программа профильной смены, план работы ЛДПД	Качество и полнота реализации плана работы ЛДПД, соответствие программы	Директор, начальник ЛДПД, воспитатели	Приказ
2. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс					
2.1. Сохранение здоровья учащихся, работников, санитарно-гигиеническое обеспечение					
2.1.1. Участие в городских акциях по профилактике безопасного поведения	Обеспечить формирование навыков безопасного поведения: участие в городских акциях Осторожно- осенний лед! Каникулы!, Безопасность на ж/д станциях. Сезонный травматизм.	Анализ документов	Профилактика безопасности учебно-воспитательного процесса	Зам. по безопасности	приказ
2.1.2. Санитарно- гигиенические условия	Обеспечить выполнение норм в части выполнения режима проветривания и перемен, соблюдения расписания занятий	посещение	Санитарно- гигиенические требования	Зам. по безопасности	совещание
2.1.3. Организация инструктажей	Провести инструктаж персонала по электробезопасности	Фактическое исполнение	Профилактика безопасности учебно-воспитательного процесса	Зам. по безопасности	Журнал инструктажей
2.2. Кадровое обеспечение					

3.2.1. Курсовая подготовка пдо	Повышение качества работы пдо: проверить выполнение сроков курсовой подготовки педагогов, организацию курсов	Актуализация планов	кадры	директор	План
3.2.2. Реализация планов работы пдо в части работы над единой методической темой Распространение педагогического опыта в Муниципальном методическом форуме	Повышение профессионального мастерства и Методической грамотности педработников. Актуализировать планы работы над темами и сроки выполнения.	Работа с планами, беседы с педагогами	кадры	Зам. директора по УВР	Протокол руководителей МО Приказ
3. Качество результатов образовательной деятельности					
3.1. Водящий контроль. Тематический контроль по ДОП	Провести тематический контроль учащихся по темам модуля в соответствии с программами	Проверка журналов	Качество реализации ДОП	Зам. директора по УВР	Приказ Справка по итогам проверки
3.2. Организация работы с одаренными детьми	Скоординировать работу пдо с одаренными детьми по включению в систему конкурсной деятельности (участие в муниципальных конкурсах)	Работа с базой данных одаренных детей, анализ конкурсных мероприятий	Работа с одаренными детьми	Зам. по УВР, педагоги д.о.	Приказ
ДЕКАБРЬ-ЯНВАРЬ					
1. Качество условий организации образовательного процесса					
1.1. Статистическая отчетность	Подготовить учетные данные по составу, количеству учащихся к отчетам 1-ДОД, Арисмо. Проконтролировать сохранность контингента в 1 полугодии.	Анализ информации	Контингент обучающихся	Зам. директора по УВР	Отчеты Самоанализ
1.2. Состояние журналов педагогов	Повышение качества работы пдо, качества результатов: сбор сведений по выполнению программ, качество заполнения журналов	Фактическая проверка	документация	Зам. директора по УВР	Справка приказ

1.3. Качество методической деятельности пдо	Качество метод. работы пдо: обеспечить участие пдо в профессиональных конкурсах методических разработок, оказать метод. помощь в оформлении материалов	Собеседование, анализ данных	кадры	Заместитель директора по УВР Зав. МО	Совещание
1.4. Качество общецентровых традиционных мероприятий	Качество воспитательной работы пдо: обеспечить подготовку и проведение мероприятий центра к Новому Году	Собеседование	Планы и отчеты по мероприятиям	Зам. директора по УВР, педагоги д.о.	Справка о проведении
1.5. Организация и проведение дистанционных муниципальных конкурсов	Обеспечить подготовку и проведение дистанционных муниципальных конкурсов и соревнований «Лети, модель!»	Пед. совет	Образовательный процесс	Зам. директора по УВР, педагоги д.о.	Приказ Протоколы
1.6. Анкетирование учащихся	Выявить степень удовлетворенности учащихся качеством образовательного процесса	Анализ анкет	Анкеты учащихся	Зам по УВР, педагоги д.о.	Анализ работы Справка Приказ
2. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс					
2.1. Сохранение здоровья учащихся, работников, санитарно-гигиеническое обеспечение					
2.1.1. Участие в городских акциях по профилактике безопасного поведения	Организовать участие в общегородских акциях по безопасности (пиротехника, каникулы, безопасность на дорогах) Новый год без пожаров	Анализ документов	Профилактика безопасности учебно-воспитательного процесса	Зам. по безопасности	приказ
2.1.2. Санитарно- гигиенические условия	Обеспечить выполнение норм в части выполнения режима проветривания и перемен, соблюдения расписания занятий	посещение	Санитарно- гигиенические требования	Зам. по безопасности	совещание

2.1.3. Организация инструктажей	Провести инструктаж персонала	Фактическое исполнение	Профилактика безопасности учебно-воспитательного процесса	Зам. по безопасности	Журнал инструктажей
2.1.4. Расписание занятий	Обеспечить соблюдение утвержденного расписания, корректировка на 2 полугодие	Фактическое посещение	Пдо, группы учащихся	Зам директора по УВР	приказ
2.2. Информатизация и открытость					
2.2.1. Участие родителей в реализации ДОП	Анализ активности участия родителей в мероприятиях ОО Эффективность работы коллегиальных органов ДЦИ	Собеседование с пдо, родительским активом	Совместная деятельность с родителями	Зам. директора по УВР, педагоги д.о.	совещание
2.2.2. Открытость и информатизация учебного процесса	Оценка соответствия требованиям к организации деятельности сайта центра.	Анализ информации	Информационная среда	Директор, зам. директора по УВР	совещание
3. Качество результатов образовательной деятельности					
3.1. Промежуточный контроль по ДОП	Провести промежуточный контроль учащихся по темам модуля в соответствии с программами	Проверка журналов	Качество реализации ДОП	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки
3.2. Организация работы с одаренными детьми	Скоординировать работу пдо с одаренными детьми по включению в систему конкурсной деятельности	Работа с базой данных одаренных детей, анализ конкурсных мероприятий	Работа с одаренными детьми	Зам. по УВР, педагоги д.о.	Приказ
3.3. Участие в конкурсных мероприятиях	Оценка качества результатов: Проанализировать охват, результативность в конкурсных мероприятиях по итогам 1 полугодия	Отчеты пдо	Образовательные результаты	Зам. директора по УВР, педагоги д.о.	Самоанализ
ФЕВРАЛЬ-МАРТ					
1. Качество условий организации образовательного процесса					
1.1. Наполняемость учебных групп	Обеспечить сохранность контингента групп учащихся	Фактический контроль составов групп	Контингент учащихся	Зам. директора по УВР	Приказ справка

1.2. Качество проведения учебных занятий	Качество работы педагогов: выявить уровень подготовки и проведения занятий. Своевременность изучения тем, соответствие темы занятия ДОП, использование современных педагогических технологий в практической деятельности ПДО, определение уровня профессиональной подготовки и профессионализма педагогов (методика преподавания), повышение качества работы пдо	Наблюдение, анализ, собеседование, проверка документов	Образовательный процесс Документация	Директор Заместитель директора по УВР	Справка приказ
1.3. Качество общецентровых традиционных мероприятий	Качество воспитательной работы пдо: обеспечить подготовку и проведение мероприятий центра к 23 Февраля и 8 Марта	Собеседование	Планы и отчеты по мероприятиям	Зам. директора по УВР, педагоги д.о.	Справка о проведении Приказ
1.4. Организация и проведение соревнований (Кубок Тимана; соревнований по НТМ, Регата-2024)	Обеспечить подготовку и проведение соревнований	Пед. совет	Образовательный процесс	Зам. директора по УВР, педагоги д.о.	Приказ Протоколы
1.5. Организация ЛДПД «Маячок» в период весенних каникул	Оценка качества организации ЛДПД	Программа профильной смены, план работы ЛДПД	Качество и полнота реализации плана работы ЛДПД, соответствие программы	Директор, начальник ЛДПД, воспитатели	Приказ
2. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс					
2.1. Сохранение здоровья учащихся, работников, санитарно-гигиеническое обеспечение					

2.1.1. Участие в городских акциях по профилактике безопасного поведения	Организовать участие в общегородских акциях по безопасности «Осторожно, сосульки!» «Дети против огненных забав»	Анализ документов	Профилактика безопасности учебно-воспитательного процесса	Зам. по безопасности	приказ
2.1.2. Организация инструктажей	Провести инструктаж персонала	Фактическое исполнение	Профилактика безопасности учебно-воспитательного процесса	Зам. по безопасности	Журнал инструктажей
2.2. Информатизация и открытость					
2.2.1. Участие родителей в реализации ДОП	Анализ активности участия родителей в мероприятиях ОО Эффективность работы коллегиальных органов	Собеседование с пдо, родительским активом	Совместная деятельность с родителями	Зам. директора по УВР, педагоги д.о.	совещание
2.2.2. Открытость и информатизация учебного процесса	Оценка соответствия требованиям к организации деятельности сайта центра.	Анализ информации	Информационная среда	Директор, зам. директора по УВР	совещание
3. Качество результатов образовательной деятельности					
3.1. Организация работы с одаренными детьми	Скоординировать работу пдо с одаренными детьми по включению в систему конкурсной деятельности (Алюминиевая азбука)	Работа с базой данных одаренных детей, анализ конкурсных мероприятий	Работа с одаренными детьми	Зам. по УВР, педагоги д.о.	Приказ
АПРЕЛЬ-МАЙ					
1. Качество условий организации образовательного процесса					
1.1. Итоговый контроль журналов	Оценка качества результатов: проанализировать количественные показатели реализации ДОП	Проверка журналов	Образовательный процесс	Зам. директора по УВР	Справка приказ

1.2. Статистическая отчетность	Подготовить учетные данные по составу, количеству учащихся к отчетам на конец учебного года.	Анализ информации	Контингент обучающихся	Зам. директора по УВР	Отчеты Самоанализ
1.3. Анализ работы МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты за учебный год	Повышение качества работы пдо, качества результатов: сбор сведений по выполнению программ, качество заполнения журналов	Фактическая проверка	документация	Зам. директора по УВР	Анализ работы
1.4. План работы МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты на новый учебный год	Качество работы педагогов: выявить уровень подготовки и проведения занятий. Своевременность изучения тем, соответствие темы занятия ДОП, использование современных педагогических технологий в практической деятельности ПДО, определение уровня профессиональной подготовки и профессионализма педагогов (методика преподавания), повышение качества работы пдо	Наблюдение, анализ, собеседование, проверка документов	Образовательный процесс Документация	Директор Заместитель директора по УВР	План работы Приказ
1.5.Удовлетворенность родителей качеством реализации образовательного процесса	Выявить степень удовлетворенности родителей качеством образовательного процесса	Анализ анкет	Анкеты родителей	Зам по УВР, педагоги д.о.	Анализ работы Справка
1.6. Методический отчет за учебный год	Качество метод. работы пдо: обеспечить участие пдо в профессиональных конкурсах методических разработок, оказать метод. помощь в оформлении материалов	Собеседование, анализ данных	кадры	Заместитель директора по УВР Зав. МО	Анализ работы

1.7. Качество общецентровых традиционных мероприятий	Качество воспитательной работы пдо: обеспечить подготовку и проведение итоговых мероприятий центра к концу учебного года	Собеседование	Планы и отчеты по мероприятиям	Зам. директора по УВР, педагоги д.о.	Справка о проведении
1.8. Организация и проведение муниципальной итоговой выставки «Салют, Победа!»	Обеспечить подготовку и проведение дистанционных муниципальных конкурсов	Пед. совет	Образовательный процесс	Зам. директора по УВР, педагоги д.о.	Приказ
1.9. Подготовка ДОП к сертификации	Экспертиза ДОП, претендующих на сертификацию в системе ПФДО	анализ	ДОП	Зам. директора	совещание
1.10. Организация мероприятий по набору учащихся на новый учебный год	Обеспечить выполнение планов мероприятий набора на новый учебный (консультации, реклама, итоговая выставка)	Пед. совет	Пдо	Зам. директора по УВР, педагоги д.о.	совещание
1.11. Организация работы с одаренными детьми – организация трудового отряда (ЛТО)	Скоординировать работу пдо с одаренными детьми по их включению в трудовой отряд	Пед. совет	Работа с одаренными детьми	Зам. по УВР, педагоги д.о.	совещание
2. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс					
2.1. Сохранение здоровья учащихся, работников, санитарно-гигиеническое обеспечение					
2.1.2. Подготовка помещений к ремонту в летний период	Организовать ремонтные работы в кабинетах, требующих косметического ремонта	обследование	Помещения МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	директор	совещание
2.1.3. Безопасность условий образовательного процесса	Подготовка отчетов по проведению мероприятий формирования навыков безопасного поведения пдо и учащихся	Анализ документов	Мероприятия по безопасности	Зам по безопасности	отчеты
2.1.4. Работа с родителями учащихся	Проведение мероприятий с родителями: -выпускников (информирование по проведению итогового контроля)	Фактические мероприятия	Работа с родителями	Зам. директора по УВР, педагоги д.о.	совещание

	-будущих юных техников				
2.1.5. Организация инструктажей	Провести инструктаж персонала	Фактическое исполнение	Профилактика безопасности учебно-воспитательного процесса	Зам. по безопасности	Журнал инструктажей
2.1.6 Подготовка к ЛДПД в летний период	Проведение бесед с родителями (законными представителями) по привлечению учащихся центра в ЛДПД	Организация ЛДПД Пед. совет	Программа ЛДПД План работы ЛДПД	Зам. по УВР, воспитатели ЛДПД, начальник ЛДПД	Приказ Протокол
2.2. Работа с кадрами					
2.2.1. Кадровое обеспечение образовательной деятельности на новый учебный год	Выявить готовность кадрового состава для реализации учебного плана на новый учебный год	Анализ информации	кадры	директор	
2.3. Материально-техническое обеспечение					
2.3.1. Материально- техническое обеспечение образовательного процесса на новый учебный год	Выявить материально- техническую обеспеченность образовательного процесса для реализации учебного плана	Осмотр кабинетов	мтб	директор	План работы на новый учебный год
2.4. Информатизация и открытость					
2.4.1. Участие родителей в итоговых мероприятиях	Анализ активности участия родителей в мероприятиях ОО Эффективность работы коллегиальных органов ДЦИ	Собеседование с пдо, родительским активом	Совместная деятельность с родителями	Зам. директора по УВР, педагоги д.о.	совещание
2.4.2. Открытость и информатизация учебного процесса	Оценка соответствия требованиям к организации деятельности сайта центра.	Анализ информации	Информационная среда	Директор, зам. директора по УВР	совещание
3. Качество результатов образовательной деятельности					

3.1. Итоговый контроль по ДОП	Провести итоговый контроль учащихся по темам модуля в соответствии с программами Анализ выполнения ДОП	Конкурсы, выставки, соревнования	Качество реализации ДОП Анкета-отчет	Зам. директора по УВР, педагоги д.о.	Анализ работы
3.2. Участие учащихся в конкурсных мероприятиях	Оценка качества результатов: Проанализировать охват, результативность в конкурсных мероприятиях по итогам учебного года	Отчеты пдо	Результат участия	Зам. директора по УВР, педагоги д.о.	Анализ работы