

Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Центр юных техников» г. Ухты

ПРИНЯТО

на заседании
Педагогического совета
МУ ДО «ЦЮТ» г. Ухты
Протокол № 10
от «18» февраля 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом МУ ДО «ЦЮТ» г. Ухты
№ 01-09/38
от «18» февраля 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Методическом совете муниципального учреждения дополнительного образования «Центр юных техников» г.Ухты (далее – МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты) разработано в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует работу методического совета учреждения.

1.2. Порядок определяет структуру и компетенцию Методического совета МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, регламент формирования, срок полномочий, регламент деятельности и принятия решений.

1.3. Методический совет – постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий наиболее квалифицированных педагогических работников МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.4. Методический совет координирует работу педагогического коллектива МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, направленную на повышение качества образования, развития методического обеспечения образовательного процесса, инноваций.

1.5. Деятельность Методического совета МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты организует заместитель директора по учебно-воспитательной работе, который контролирует сроки исполнения работы, представляет совет во взаимодействии с администрацией, органах образования и других учреждениях.

2. СОСТАВ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Создание Методического совета и руководители методических объединений (художественной и технической направленностей) утверждаются приказом директора МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты в начале каждого учебного года.

2.2. Срок действия полномочий членов Методического совета МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты составляет один учебный год.

2.3. Председатель и секретарь Методического совета назначается приказом директора МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты на учебный год.

2.4. В состав Методического совета МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты включаются заместитель директора по учебно-воспитательной работе и педагоги-организаторы.

2.5. В состав Методического совета МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты входят методические объединения художественной и технической направленностей. В состав объединения художественной направленности входят педагоги дополнительного образования, работающие по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам художественного, естественно-научного и социально-педагогического направления. В состав объединения технической направленности входят педагоги дополнительного образования, работающие по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам технического направления. Количественный состав Методического совета не ограничен.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ

3.1. К компетенции Методического совета МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты относится:

3.1.1. Планирование и координация разработки методического обеспечения образовательного процесса МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты.

3.1.2. Участие в экспертной оценке соответствия различных видов разработки дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ современным требованиям.

3.1.3. Методический совет рекомендует к утверждению дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы технического, художественного, естественно-научного и социально-педагогического направлений.

3.1.4. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса, выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта в МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты.

3.1.5. Поддержка инициативных педагогов по разработке и внедрению инновационных методов и технологий обучения и воспитания.

3.1.6. Анализ результатов аттестации, рейтинга и других видов оценки деятельности педагогических работников с учётом требований педагогической науки.

3.1.7. Организация и проведение научно-практических конференций, семинаров, творческих отчётов педагогических работников.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Заседания Методического совета МУ ДО «ЦЮТ» проводятся не менее четырёх раз в год. Для решения неотложных вопросов Методический совет может собираться по необходимости. О времени, месте проведения заседания Методического совета секретарь обязан поставить в известность членов Методического совета за 3 (три) рабочих дня.

4.2. Заседания Методического совета МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты проводятся открыто. На заседания могут приглашаться заинтересованные люди, участие которых необходимо при рассмотрении конкретных вопросов по согласованию с председателем и без права голоса.

4.3. Члены совета, приглашённые участники Методических советов вправе свободно выражать своё мнение на заседании совета, обсуждения осуществляются на принципах коллегиальности, с соблюдением педагогической этики.

4.4. Председатель совета вправе устанавливать регламент проведения заседания, который обязаны выполнять все члены совета.

4.5. Заседание Методического совета МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты считается состоявшимся, если на нём присутствовало не менее 2/3 его состава.

4.6. Решения Методического совета МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты принимаются открытым голосованием и считаются принятым, если за них проголосовало более половины членов заседания из числа присутствующих.

4.7. Решения Методического совета МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты фиксируются в протоколе заседания. Протокол ведётся секретарём и подписывается председателем и секретарём

4.8. Решения Методического совета служат основанием для принятия управленческих решений администрации МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Ход и итоги Методического совета МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты оформляются протоколом.

5.2. Протокол должен содержать следующие данные:

- Нумерацию протокола Методического совета МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, которая ведётся от начала учебного года;
- Дата, время и место проведения Методического совета МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты;
- Количество зарегистрированных участников Методического совета МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты, в том числе не имеющих права голоса;
- Полная формулировка рассматриваемого вопроса (вопросов), выносимых на голосование;

- Фамилии и инициалы выступавших и краткая запись выступления;
- Принятые решения и результаты голосования;
- Подпись председателя и секретаря Методического совета МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты.

6.3. Список участников Методического совета МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты прилагается к протоколу с указанием участников, не имеющих право голоса.

6.4. Протоколы Методического совета МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты хранятся в делопроизводстве МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты постоянно.